

Date: Jeudi 23 juin 2011 à 01:00:00

Sujet: Astuces Excel

Modifier une cellule dans plusieurs feuilles Excel

Il arrive souvent d'avoir plusieurs feuilles avec un format identique et dans lesquelles seules les données changent. Par exemple : avoir un classeur Excel pour faire ses comptes et créer une feuille Excel par mois. Chaque feuille Excel contient donc les mêmes formules mais pas les mêmes données.

Lorsque vous voulez ajouter ou modifier un champ dans une des cellules, vous n'êtes pas obligé de le faire pour chacune des feuilles XL.

En effet, vous pouvez demander à Excel d'ajouter une formule/une donnée dans une même cellule sur toutes les feuilles sélectionnées.

Pour sélectionner toutes les feuilles Excel, faites un clic droit sur le nom d'une des feuilles et sélectionnez "Sélectionnez toutes les feuilles".

Pour ne sélectionner qu'une partie des feuilles Excel, maintenez la touche CTRL enfoncée et cliquez sur toutes les feuilles à sélectionner.

Vous pouvez maintenant ajouter une formule, une donnée ou un format dans une des feuilles sélectionnées et la modification s'effectuera sur toutes les autres feuilles sélectionnées.

C'est très pratique quand on se sert d'une feuille Excel comme d'une sorte de modèle (template).

N'oubliez pas de désélectionner ensuite les feuilles Excel sinon toutes les modifications seront répercutées.

Pour désélectionner une feuille, cliquez dessus en maintenant à nouveau la touche CTRL ou utilisez l'option du menu contextuel (clic droit).

Attention lorsque vous utilisez cette fonctionnalité à ne pas écraser des données existantes car Excel ne demande pas de confirmation.

Publication de Tout sur l'informatique - Programmation C#, Sécurité, Divx, P2P:

<http://www.zmaster.fr>

URL de cette publication

<http://www.zmaster.fr/modules.php?name=News&file=article&sid=236>